.....

## Apartmana Yönetici Atanması Talebi

HAZIRLIK TASLAĞI — Dosyaya özgü inceleme gerektirir.

Adı Soyadı / Unvanı: .....

T.C. Kimlik / Vergi No: .....

Adres: .....

Telefon / E-posta: .....

Muhatap / Karşı Taraf: .....

Dosya / İşlem No: .....

Konu: Apartmana Yönetici Atanması Talebi

### AÇIKLAMALAR

Apartmana Yönetici Atanması Talebi konusunda başvuruda bulunuyorum. Bağımsız bölüm, sözleşme veya kurul kararı: ..... İlgili işlem veya dosya numarası ..... olup başvuran sıfatım ..... şeklindedir.

Uyuşmazlık, gider veya ayıp bilgileri: ..... İstenen işlem, hesap veya karar: ..... Olayların tarih sırasına göre açıklaması ..... olup dayanak gösterdiğim kayıt ve belgeler ekler bölümündedir.

### SONUÇ VE TALEP

Açıkladığım olaylar ve ekli belgeler doğrultusunda, apartmana yönetici atanması talebi kapsamında ..... yönündeki talebimin incelenmesini ve sonucunun tarafıma bildirilmesini arz ederim.

Tarih: .../.../.....

Başvuran Adı Soyadı / Unvanı: .....

İmza: .....

### EKLER

1. İlgili sözleşme veya kurul kararı: .....
2. Hesap, teslim ve teknik belgeler: .....