.....

Ek Gösterge ve Özlük Kaydı Düzeltme Talebi

HAZIRLIK TASLAĞI — Dosyaya özgü inceleme gerektirir.

Adı Soyadı / Unvanı: .....

T.C. Kimlik / Vergi No: .....

Adres: .....

Telefon / E-posta: .....

Muhatap / Karşı Taraf: .....

Dosya / İşlem No: .....

Konu: Ek Gösterge ve Özlük Kaydı Düzeltme Talebi

AÇIKLAMALAR

Ek Gösterge ve Özlük Kaydı Düzeltme Talebi konusunda başvuruda bulunuyorum. Kurum, kadro, görev ve sicil bilgileri: ..... İlgili işlem veya dosya numarası ..... olup başvuran sıfatım ..... şeklindedir.

İşlem veya başvuru dönemi: ..... Mazeret, dayanak ve açık talep: ..... Olayların tarih sırasına göre açıklaması ..... olup dayanak gösterdiğim kayıt ve belgeler ekler bölümündedir.

SONUÇ VE TALEP

Açıkladığım olaylar ve ekli belgeler doğrultusunda, ek gösterge ve özlük kaydı düzeltme talebi kapsamında ..... yönündeki talebimin incelenmesini ve sonucunun tarafıma bildirilmesini arz ederim.

Tarih: .../.../.....

Başvuran Adı Soyadı / Unvanı: .....

İmza: .....

EKLER

1. Personel ve hizmet belgeleri: .....
2. Varsa karar, bordro ve mazeret belgeleri: .....