.....

İşveren Hakkında Şikâyet Dilekçesi

HAZIRLIK TASLAĞI — Dosyaya özgü inceleme gerektirir.

Adı Soyadı / Unvanı: .....

T.C. Kimlik / Vergi No: .....

Adres: .....

Telefon / E-posta: .....

Muhatap / Karşı Taraf: .....

Dosya / İşlem No: .....

Konu: İşveren Hakkında Şikâyet

AÇIKLAMALAR

İşveren Hakkında Şikâyet Dilekçesi konusunda başvuruda bulunuyorum. Olayın tarihi, yeri ve ilgili hizmet: ..... İlgili işlem veya dosya numarası ..... olup başvuran sıfatım ..... şeklindedir.

Şikâyet edilen somut durum ve önceki bildirimler: ..... İstenen inceleme ve dayanak kayıtlar: ..... Olayların tarih sırasına göre açıklaması ..... olup dayanak gösterdiğim kayıt ve belgeler ekler bölümündedir.

SONUÇ VE TALEP

Açıkladığım olaylar ve ekli belgeler doğrultusunda, işveren hakkında şikâyet dilekçesi kapsamında ..... yönündeki talebimin incelenmesini ve sonucunun tarafıma bildirilmesini arz ederim.

Tarih: .../.../.....

Başvuran Adı Soyadı / Unvanı: .....

İmza: .....

EKLER

1. Varsa olay ve başvuru kayıtları: .....

2. İlgili yazışma ve belgeler: .....