.....

Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi Düzeltme Açıklaması

Adı Soyadı / Unvanı: .....

T.C. Kimlik / Vergi No: .....

Adres: .....

Telefon / E-posta: .....

Muhatap / Karşı Taraf: .....

Dosya / İşlem No: .....

Konu: Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi Düzeltme Açıklaması

AÇIKLAMALAR

..... vergi veya işyeri sicil numarasıyla ..... dönemine ilişkin ..... referanslı muhtasar ve prim hizmet beyannamesi işlemim bulunmaktadır.

Düzeltmeye konu alanlar, önceki bilgiler ve düzeltilen bilgiler ..... şeklindedir. Düzeltmenin nedeni ..... olup ilgili beyanname ve hesap dökümleri ektedir.

SONUÇ VE TALEP

Bu açıklamanın ilgili düzeltme işlemine eklenmesini ve başvurum kapsamında incelenmesi gereken hususların değerlendirilmesini arz ederim.

Tarih: .../.../.....

Başvuran Adı Soyadı / Unvanı: .....

İmza: .....

EKLER

1. Beyanname referansları: .....
2. Düzeltme hesap dökümü: .....